

**IZVEŠTAJ O TRANSPARENTNOSTI
ZA 2020. GODINU**

Beograd, mart 2021. godine

SADRŽAJ

UVODNE NAPOMENE.....	1
1. PRAVNA FORMA I STRUKTURA VLASNIŠTVA	1
1.1. PRAVNA FORMA	1
1.2. VLASNIČKA STRUKTURA.....	1
1.3. POVEZANA LICA	1
2. UPRAVLJAČKA STRUKTURA.....	2
3. INTERNI SISTEM KONTROLE KVALITETA.....	2
3.1. ODGOVORNOST RUKOVODSTVA ZA KONTROLU KVALITETA.....	2
3.2. ETIČKI ZAHTEVI	2
3.3. PRIHVATANJE/NASTAVAK SARADNJE SA KLIJENTOM	3
3.4. LJUDSKI RESURSI	4
3.5. IZVRŠENJE ANGAŽOVANJA	4
3.6. NADZOR.....	6
3.7. DOKUMENTACIJA	6
3.8. IZJAVA O EFIKASNOSTI INTERNOG SISTEMA KONTROLE KVALITETA.....	7
4. EKSTERNA PROVERA KVALITETA RADA.....	7
5. DRUŠTVA OD JAVNOG INTERESA KOD KOJIH JE VRŠENA REVIZIJA	7
6. IZJAVA O PROCEDURAMA NEZAVISNOSTI RADA.....	8
7. IZJAVA O POLITICI KONTINUIRANOG PROFESIONALNOG USAVRŠAVANJA.....	8
8. PARAMETRI ZA UTVRĐIVANJE ZARADA REVIZORSKIH PARTNERA	8
9. POLITIKA ROTACIJE KLJUČNIH REVIZORSKIH PARTNERA.....	8
10. INFORMACIJE O STRUKTURI PRIHODA DRUŠTVA.....	9

UVODNE NAPOMENE

Global Audit Services d.o.o. Beograd sa sedištem u Beogradu („Društvo“) je društvo ovlašćeno i registrovano za obavljanje revizije finansijskih izveštaja u Republici Srbiji.

Društvo je upisano u Registar preduzeća za reviziju Ministarstva finansija Republike Srbije rešenjem br. 023-02-00190/2007-16 od 28. maja 2007. godine, a u Registar preduzeća za reviziju Komore ovlašćenih revizora odlukom br. 48/07 od 26. aprila 2007. godine.

Postojeća dozvola za obavljanje poslova revizije Društvu je izdata od strane Ministarstva finansija Republike Srbije rešenjem br. 401-00-2391/2014-16 od 23. jula 2014. godine.

Društvo sastavlja ovaj izveštaj o transparentnosti u skladu sa odredbama Zakona o reviziji (Službeni glasnik RS, br. 73/2019) i Pravilnika o uslovima za obavljanje revizije finansijskih izveštaja javnih društava (Službeni glasnik RS, br. 114/2013, 92/2018 i 158/2020).

1. PRAVNA FORMA I STRUKTURA VLASNIŠTVA

1.1. PRAVNA FORMA

Global Audit Services d.o.o. Beograd je osnovan 11. decembra 1997. godine.

Društvo je organizovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću i upisano je u Registar privrednih društava Agencije za privredne registre rešenjem br. 14665/2005 od 20. maja 2005. godine.

1.2. VLASNIČKA STRUKTURA

Članovi i vlasnici udela u Društvu su:

1. Zoran Jovanović, ovlašćeni revizor, JMBG 0802971301006 – 33,34% udela,
2. Slađana Jovanović, ovlašćeni revizor, JMBG 2009971715167 – 33,33% udela, i
3. Ljilja Oreščanin, ovlašćeni revizor, JMBG 0306970295013 – 33,33% udela.

1.3. POVEZANA LICA

Lica povezana sa Društvom su:

1. Profit Plus West Balkans d.o.o. Beograd (matični broj: 17483005),
2. Profit Plus West Balkans HR Agencija za privremeno zapošljavanje d.o.o. Beograd (matični broj: 21563641),
3. Global Advisory Services d.o.o. Beograd (matični broj: 17590146), i
4. Aksios revizija d.o.o. Novi Sad (matični broj: 21235865).

2. UPRAVLJAČKA STRUKTURA

Društvom, saglasno Zakonu o privrednim društvima, upravljaju Skupština, koju čine svi članovi Društva, i direktor.

3. INTERNI SISTEM KONTROLE KVALITETA

Društvo je usvojilo interni sistem kontrole kvaliteta koji je sastavljen u skladu sa standardima Međunarodne federacije računovođa (MFR), uključujući i Međunarodni standard kontrole kvaliteta 1 – „Kontrola kvaliteta preduzeća koja obavljaju reviziju i preglede finansijskih izveštaja i vrše druge usluge uveravanja i srodne usluge“. Sve politike i postupci kontrole kvaliteta sadržani su u Priručniku o kontroli kvaliteta.

Naše politike i postupci odražavaju pojedine elemente kontrole kvaliteta kako bi partneri i zaposleni delovali sa integritetom i bili objektivni, temeljno obavljali svoj posao, a sve u skladu sa važećim zakonima, drugim propisima i profesionalnim standardima.

Sistem kontrole kvaliteta Društva obuhvata sledeće ključne elemente:

- Odgovornost rukovodstva za kontrolu kvaliteta,
- Etičke zahteve,
- Prihvatanje/nastavak saradnje sa klijentom,
- Ljudske resurse,
- Izvršenje angažovanja,
- Nadzor, i
- Dokumentaciju.

3.1. ODGOVORNOST RUKOVODSTVA ZA KONTROLU KVALITETA

Rukovodstvo Društva odlučuje o svim ključnim pitanjima koja se odnose na Društvo i profesionalne usluge koje ono pruža. Stavovi rukovodstva i poruke koje oni šalju svim zaposlenima u Društva značajno utiču na izgradnju odgovarajućeg odnosa zaposlenih prema sistemu kontrole kvaliteta.

U tom kontekstu, rukovodstvo preuzima odgovornost za vođstvo i promovisanje interne kulture usmerene na kvalitet usluge, na sastavljanje i ažuriranje Priručnika o kontroli kvaliteta i na pružanje neophodne pomoći zaposlenima kako bi se održavao i razvijao kvalitet rada.

3.2. ETIČKI ZAHTEVI

Etički zahtevi sadrže politike i postupke vezane za pitanja nezavisnosti revizora, konflikta interesa i poverljivosti u radu.